

FCO|12- ANÀLISI DE LA INFORMACIÓ DIGITAL NIVELL AVANÇAT

- **FAMÍLIA**
Formació complementària
- **DURACIÓ**
40 hores
- **MODALITAT**
Virtual presencial
- **CURS**
100% subvencionat

MERIT
SCHOOL

1.A QUI VA DIRIGIT?

Aquest curs va dirigit **específicament a dones**.

Per poder relaitzar el curs s'ha de complir a mínim alguns dels següents requisits:

- Certificat de professionalitat nivell 1
- Títol Professional Bàsic (FP Bàsica)
- Títol de Graduat en Educació Secundaria Obligatoria (ESO) o equivalent
- Títol de Tècnic (FP Grau Mig) o equivalent
- Certificat de Professionalitat de nivell 2
- Haver superat la prova d'accés a Cicles Formatius de Grau Mig

Té un **màxim de 40 hores** dividides en tres mòduls de 14 i 16 hores.

A més podràs obtenir coneixements a nivell més avançat relacionats amb eines digitals i continuar formant-te cada vegada millor.

El més important és que per a poder cursar-ho **has d'estar inscrita en el SOC** (Servei d'Ocupació de Catalunya), estigues en situació d'atur o sigues treballadora en actiu.

Finalment el curs és 100% subvencionat i no té cap cost per a l'alumna. Oferim un alta qualitat en els nostres cursos per a donar un bon servei i aconseguir que l'alumnat pugui adquirir tots els coneixements que necessita.

2. CONTINGUTS

MÒDUL DE FORMACIÓ 1: ESTRATÈGIES AVANÇADES PER A LA CERCA, SELECCIÓ I CONTRAST D'INFORMACIÓ AMB EINES DIGITALS

RESULTATS D'APRENETATGE

CONEIXEMENTS/ CAPACITATS COGNITIVES I PRÀCTIQUES

1) Aplicació de paràmetres d'optimització de cerques

- Funcionament dels motors de cerca
- Expressions / operadors lògics o booleans
- Cerca avançada
- Emmagatzematge de criteris de cerca

2) Utilització de cercadors en bases de dades específiques i altres fonts d'informació.

- Bases de dades temàtiques
- Altres fonts d'informació especialitzades
- Reconeixement de l'objectivitat, veracitat i rigor.
- Contrast de fonts d'informació en la cerca de continguts clars i fiables.

HABILITATS DE GESTIÓ, PERSONALS I SOCIALS

- Capacitat per cercar i seleccionar informació objectiva, certa i rigorosa.
- Desenvolupament d'actituds crítiques i responsables en la cerca d'informació contrastant diferents fonts.
- Demostració d'actitud participativa en el manteniment dels continguts clars i fiables.
- Disposició per donar suport i assessorament sobre mètodes de cerca, navegació, selecció i contrast de la informació digital.

MÒDUL DE FORMACIÓ 2: LIDERATGE EN L'ORGANITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ I LES DADES AMB EINES DIGITALS

RESULTATS D'APRENTATGE

CONEIXEMENTS/ CAPACITATS COGNITIVES I PRÀCTIQUES

1) Planificació d'una estratègia de gestió dels arxius i carpetes d'un equip.

- Automatització de còpies de seguretat
- Definició d'espais d'emmagatzematge
- Ordenació i nomenclatura.
- Definició de permisos de propietat, edició i visualització d'arxius i carpetes.
- Bloqueig d'accés a arxius i carpetes

2) Gestió de bases de dades relacionals o documentals.

- Organització d'una base de dades
- Relacions de dades
- Introducció i emmagatzematge de dades.
- Recuperació i tractament de les dades (altes, baixes i modificacions)

3) Gestió d'estructures de treball grupal al núvol

- Unitats compartides
- Ordenació d'arxius i permisos
- Gestió de grans quantitats d'informació

HABILITATS DE GESTIÓ, PERSONALS I SOCIALS

- Disposició en donar suport i assessorament en la definició d'estratègies de gestió dels arxius i carpetes d'un equip i l'estructuració de la informació.
- Demostració en actituds responsables i col·laboradores en el suport a d'altres i en la organització del treball grupal al núvol.
- Desenvolupament d'actituds rigoroses en la gestió i l'estructuració de la informació per obtenir la màxima eficiència.

MÒDUL DE FORMACIÓ 3: DOMINI DE L'ANÀLISI, EXPLOTACIÓ I VISUALITZACIÓ DE DADES AMB EINES DIGITALS

RESULTATS D'APRENTATGE

CONEIXEMENTS/ CAPACITATS COGNITIVES I PRÀCTIQUES

1) Aplicació de funcions complexes per processar i transformar les dades.

- Combinació de fórmules i funcions
- Funcions de text
- Funcions de base de dades
- Funcions lògiques i condicionals
- Funcions estadístiques
- Funcions financeres
- Funcions de full de càlcul
- Funcions de forma tridimensional
- Ús de subtotals
- Cerca d'objectius i detectar i auditar fórmules

2) Elaboració de visualitzacions interactives de dades.

- Gràfiques amb diferents estils
- Representació de marges d'error.
- Representació de tendències
- Eines de visualització de dades: Microsoft Power BI, R, Qlik, Tableau

3) Selecció i tractament de dades de diferents fonts

- Obtenció de dades de llocs web, ús de serveis o aplicacions
- Quadres de comandament
- Eines d'intel·ligència de negoci
- Anàlisi web

4) Execució d'alertes, controls i filtres personalitzats

- Creació, modificació i eliminació d'alertes
- Sistemes de control de dades
- Creació de filtres personalitzats

HABILITATS DE GESTIÓ, PERSONALS I SOCIALS

- Capacitat per a la representació visual interactiva de dades per ajudar a la presa de decisions.
- Desenvolupament d'una actitud responsable i rigorosa en l'obtenció i tractament de dades de llocs webs, serveis i/o aplicacions per facilitar la presa de decisions.
- Demostració d'una actitud col·laborativa per en donar suport i assessorament sobre l'anàlisi de dades per obtenir informacions útils.

4. METODOLOGIA

L'adquisició de competències digitals requereix d'una metodologia d'aprenentatge molt pràctica, aprenent fent i detectant els propis errors o problemes.

El rol de la persona formadora és d'acompanyament i guia en el procés de resolució de dubtes i problemes, facilitant a l'estudiant cerca la seva pròpia solució. També la persona formadora ha de promoure un rol participatiu i col·laboratiu de l'alumnat facilitant espais d'interacció i comunicació així com espais de col·laboració i intercanvi d'informació dins de la plataforma de teleformació.

Les competències digitals són assolides plenament quan les desvinculem de programes o aplicacions concretes, per tant cal globalitzar l'ús de tecnologies digitals oferint varietat d'aplicacions i cercant els paràmetres comuns en les eines amb les mateixes funcionalitats.

5. AVALUACIÓ

L'avaluació tindrà un caràcter teòric-pràctic i es realitzarà de forma sistemàtica i continua, durant el desenvolupament de cada mòdul i al final del curs.

- Pot incloure una avaluació inicial i de caràcter diagnòstic per detectar el nivell de partida de l'alumnat.
- L'avaluació es portarà a terme mitjançant els mètodes i instruments més adequats per comprovar els diversos resultats d'aprenentatge, i que garanteixin la fiabilitat i validesa de la mateixa.
- Cada instrument d'avaluació s'acompanya del seu corresponent sistema de correcció i puntuació en el que s'expliciti, de forma clara i inequívoca, els criteris de mesura per avaluar els resultats assolits pels alumnes.
- La puntuació final assolida s'expressa en termes d'Apte/No apte.
- L'avaluació inclou un cas pràctic per mòdul i un qüestionari final sobre els continguts del curs.